

МДОУ Нагорьевский детский сад  
125030, Ярославская обл.  
Переславский район, с. Нагорье,  
дом 12А

(место составления акта)  
Тел. 4-61-61

“ 29 ” 10 20 12 г.  
(дата составления акта)

15ч.

(время составления акта)

### АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля  
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 2198

“ 15 ” 10 20 12 по адресу: 125030, Переславский район, с. Нагорье, дом 12А  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения №2198 от 06.09.12г. руководителя УФС  
Роспотребнадзора по Ярославской области Мелюка С.А.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении  
проверки)

была проведена проверка в отношении: МДОУ Нагорьевский детский сад, руководитель  
Башмакова Татьяна Валентиновна.

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического  
лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: с 15.10.12 по 29. 10.12

Акт составлен: ТО Роспотребнадзора в Ростовском МР

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлена: *(заполняется при  
проведении выездной проверки)* . заведующая детским садом Башмакова Татьяна Валентиновна.  
(фамилии, имена, отчества, подпись)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
**не требуется**

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку: Скрипка Галина Григорьевна, зам начальника ТО  
Роспотребнадзора в Ростовском МР

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае  
привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности  
экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: заведующая детским садом Башмакова Т.В.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного  
представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении  
мероприятий по проверке)

*В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований,  
установленных муниципальными правовыми актами:*

- требуется капитальный ремонт 4-х теневые навесы и строительство 1навеса ( нарушение требований СанПиН2.4.1.2660-10 п.3.9),
- детские песочницы не закрыты крышками ( СанПиН 2.4.1.2660-10 п 3.13)
- мягким инвентарем детский сад обеспечен недостаточно, менее 3-х комплектов (наволочки 1,4, пододеяльники - 1.7. простыни -2,75 на 1 ребёнка (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2660-10 п.6.17 и 18.17). Требуется замена ветхих детских одеял, недостаточно покрывал-32.
- Не соблюдается расстояние между раскладушками при организации сна (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2660-10 п 6.14 ), не проведена маркировка матрасов (СанПиН 2.4.1.2660-10 п 6.17)
- Выявлено несоблюдение правил хранения установленной производителем птицы охлаждённой «Ярославский бройлер» дата выработки 29.09.12, срок хранения 5 суток при температуре+3гр, хранилась в замороженном виде до 23.10.12г. (нарушение требований СанПиН2.4.1.2791-10 п.17.7).

- Примерное меню имеется, составлено без учёта санитарных требований: не указана ссылка на рецептурный справочник не указано содержание основных веществ и калорийности (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2791-10 разд. 16).
- Количество учебных часов в неделю превышает максимально допустимый объём учебной нагрузки в ясельных группах 1ч40мин (при норме 1ч30мин), в старшей группе сада (6ч 40минч, при норме 6ч15мин) (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2791-10 п 12.9 и 12.10)  
*Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений Эnormативных O правовых актов): нет*  
*Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля Энадзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нет*  
*Нарушений не выявлено:-*

#### **В ходе проведения проверки установлено**

МДОУ Нагорьевский детский сад расположен внутри квартала. Территория ограждена. На территории выделены игровые площадки на каждую группу, спортивная и хозяйственная зона. Игровые площадки оснащены недостаточно малыми архитектурными формами, детские песочницы не закрыты крышками ( СанПиН 2.4.1.2660-10 п 3.13) отсутствует теневой навес на 1 игровой площадке, на 4-х требуется капитальный ремонт (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2660-10 п.3.9) Дан план – задание на 2013г. Спортивная площадка оснащена оборудованием для лазания, бревном, гимнастическая стенка, имеется беговая дорожка, яма для прыжков. Для сбора мусора используются контейнеры. Договор на вывоз бытовых отходов №901 от 01.01.2012г (с ИП Алябьевым А.Н.) имеется. На утилизацию люминесцентных ламп заключён договор с ООО фирма «Дельта».

Детский сад имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности от 10.06.11г. бессрочная. Здание детского сада 2-х этажное, построено по типовому проекту в 1979г., рассчитано на 12 групп 213 детей. Работает 7 групп, 108 детей. На день проверки работало четыре группы, три закрыты на ремонт. Присутствует - 52 чел, отсутствует 56 чел. Из них 1 чел в больнице на обследовании, остальные не посещают в связи с закрытием групп на ремонт и семейным обстоятельствам. Детский сад имеет необходимый набор помещений. Групповая изоляция предусмотрена. 4 группы имеют полный набор помещений, в 3-х группах отсутствуют спальные комнаты, дневной сон организован в групповых комнатах на раскладушках. В детском саду 2 группы не эксплуатируются, нуждаются в ремонте (дано план- задание по проведению капитального ремонта свободных групп и оборудованию в них спален).

Наполняем ость групп: ясельных групп 2 - 10 чел, и 14 чел  
 садовых групп 5 – 15-17-17-18-18 чел.

Мебелью детский сад обеспечен. Детская мебель нуждается в замене, выделены деньги из областного бюджета. Не соблюдается расстояние между раскладушками при организации сна (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2660-10 п 6.14), не проведена маркировка матрасов (СанПиН 2.4.1.2660-10 п 6.17).

Для спортивных занятий оборудован спортивный зал. Оснащение спортивным инвентарем достаточное, закуплено новое спортивное оборудование. Выполнено защитное ограждение осветительных приборов, окон, отопительных батарей. Имеются кабинеты: кабинет ИЗО, методкабинет.

Мягким инвентарем детский сад обеспечен недостаточно, менее 3-х комплектов (наволочки 1,4, пододеяльники - 1,7. простыни -2,75 на 1 ребёнка (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2660-10 п.6.17 и 18.17). Требуется замена ветхих детских одеял, недостаточно покрывал-32шт.

Стирка белья в собственной прачечной. Прачечная нуждается в косметическом ремонте. оснащена 2 бытовыми стиральными машинами, центрифугой, электродуховкой, ванной для замачивания и умывальником для рук). Проектом предусмотрена сушилка, не работает. (пункт включён в план – задание на 2013г.) Выделена отдельная гладильная комната. Поточность при стирке белья соблюдается.

Пищеблок состоит: из заготовочной и горячего цеха. Тепловым, холодильным оборудованием обеспечен. Проверка исправности оборудования пищеблока проведена 09.08.12г. (справка прилагается). Градусники имеются, температурный режим в холодильном оборудовании соблюдается, тетрадь учёта температурного режима в холодильном оборудовании заполняется. Из

технологического оборудования в наличии электропривод для сырой продукции, отсутствует электропривод для варёной продукции (пункт включён в план – задание на 2013г).

Продукты доставляются транспортом поставщиков по заявкам. Заключены договора с ЗАО «Атрус», ЗАО «Переславский хлебозавод», ЗАО «АН- АГРО», ООО «Молочный мир Дмитров», ИП Лобанов И.П, ИП Колобова Л.П. Для хранения продуктов выделено складское помещение. Выявлено несоблюдение правил хранения установленной производителем птицы охлаждённой «Ярославский бройлер» дата выработки 29.09.12, срок хранения 5 суток при температуре +3гр, хранилась в замороженном виде до 23.10.12г. (нарушение требований СанПиН 2.4.1.2791-10 п.17.7). Суточные пробы оставлены. Посудой столовой, кухонной, чайной детский сад обеспечен. Примерное меню имеется, составлено без учёта требований СанПиН 2.4.1.2791-10 разд. 16: не указана ссылка на рецептурный справочник не указано содержание основных веществ и калорийности. Приказом заведующей №25/2-3 от 01.09.12г. создана бракеражная комиссия для оценки отпускаемых блюд и приказом №25/1-3 от 01.09.12г., назначен ответственный за проведением бракеража поступающей продукции. Бракераж поступающих продуктов и готовых блюд проводится, документация по пищеблоку ведётся. Дети получают 4-х кратное питание на сумму 57руб. Анализ выполнения норм питания и подсчёт содержания основных веществ и калорийности проводится. За 9мес нормы питания не выполнены по овощам на 48%, сокам на 60%, маслу сливочному на 23%, маслу растительному на 26%. Проводилась замена мяса и рыбы - курой, яиц и творога- сыром. По данным подсчёта калорийность в пределах допустимых норм.

Проведён отбор готовых блюд на бактериологический анализ (протокол №3579- 3580 от 19.10.12г), неудовлетворительных проб не обнаружено, взяты смывы на БГКП, в смывах БГКП не обнаружены (протокол №3576 от 17.10.12г.), обед на калорийность- раскладка выполнена удовлетворительно (протокол №3581 от 19.10.12г.).

Режим дня имеется. Прогулки включены 2 раза в день, гимнастика проводится в спортивном и музыкальном зале. Для детей ясельного возраста – в группах. Количество учебных часов в неделю не превышает максимально допустимый объём учебной нагрузки

Медицинское обслуживание осуществляется: медсестрой. Медпункт состоит из кабинета медсестры, изолятора и санузла. Отсутствует ванна для обработки инвентаря и приготовления дезрастворов (СанПиН 2.4.1.2660-10 п.4.20,) Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием. Имеются 2 переносные лампы.

Осмотр детей на педикулёз проводится, регистрируется в журнале.

Прививки проводятся в прививочном кабинете Нагорьевской больницы.

Инженерные коммуникации: водоснабжение холодное в детском саду централизованное Анализ пробы воды №2862 от 06.08.12г. отвечал требованиям СанПиН. Питьевой режим организован кипячёной водой на группах. Анализ пробы кипячёной воды отвечал требованиям СанПиН (протокол № 3577-78 от 18.10.12г). Горячая вода от водонагревателей, подведена горячая вода в умывальные комнаты и в буфетные.

Канализация - центральная. Сантехприборы в исправном состоянии. Для сотрудников выделен отдельный санузел.

Отопление – центральное. Режим проветривания соблюдается. Графики проветривания вывешены. Температурно-влажностный режим в пределах норм (протокол замеров 112 от 15.10.12 г).

Искусственное освещение в группах – люминесцентное, в санузлах и спальнях – лампы накаливания. Замена неисправных ламп проведена. Уровень искусственной освещённости отвечает требованиям СанПиН (протокол замеров № 101 от 15.10.12г.)

Санитарно – гигиеническое состояние здания удовлетворительное. Проведен частичный ремонт отопительной и водопроводной систем. Частично заменены водопроводные и канализационные трубы. Проведён косметический ремонт пищеблока, медицинского кабинета. Требуется ремонт свободных групп. Заменены ванны для столовой посуды в буфетных 3-х групп. Нуждаются в замене шкафы для посуды на группах, отсутствуют шкафы для хранения уборочного инвентаря (Пункты включены в план – задание на 2013г.).

В учреждении работает 41 сотрудник. Медицинский осмотр прошли по графику в июле 2012г, гигиеническое обучение в октябре 2012г.

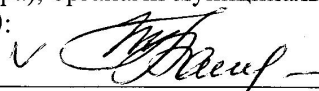
Проведена проверка мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. Во всех группах имеется инструктивный материал по профилактике гриппа. Дети направляются на прививку в Нагорьевскую больницу. Режим проветривания соблюдается. Проводится выдача чеснока, лука.

**Предложено:**

1. Выполнить пункты плана – задания Срок до 01.09.13г.
2. Приобрести постельное бельё до 3-х комплектов на 1 ребёнка Срок: до 01.09.13г.
3. Установить ванну для обработки уборочного инвентаря и приготовления дезрастворов. Срок: 01.09.13г.
4. Меню разработать в соответствии с требованиями СанПиН2.4.1.2791-10 разд. 16 Срок: до 01.01.13г.
5. Строго соблюдать условия и сроки хранения продуктов указанные производителем. Срок: постоянно


Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):

  
\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

✓   
\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

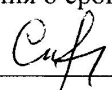
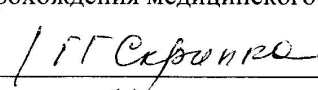
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, **имеется** (заполняется при проведении выездной проверки):

  
\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

✓   
\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)


Прилагаемые документы: копия правоустанавливающих документов, копия договора на утилизацию бытовых отходов, копия договора на утилизацию люминесцентных ламп, результаты лабораторно – инструментальных исследований, сведения о сроках прохождения медицинского осмотра сотрудников.

Подписи лиц, проводивших проверку

 / 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): зав .детским садом Башмакова Татьяна Валентиновна.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 29 ” 10 20 12 г.   
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)