

**Содержание плана работы**

# I Введение

* 1. Анализ выполнения годового плана работы за 2015 / 2016 год…………4
  2. Цели и задачи………………………………………………………………..9

1.3.Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса на 2016-2017 учебный год………………………....................................................10

2.**Организационно-педагогическая работа**

2.1 Аттестация педагогов………………………………………………………..11

2.2 Повышение профессионального уровня педагогов на 2016-2017гг……...11

2.3 Планирование работы по самообразованию педагогов…………………...12

2.4 Педагогические советы……………………………………………………...13

2.5 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы………………….……15

2.6 Консультации для воспитателей……………………………………………16

2.7 Открытые просмотры педагогической деятельности………………….….17

2.8 Выставки, смотры, конкурсы………………………………………………18

2.9 Инновационная деятельность. ……………………………………….. .…..19

2.10 Работа с молодыми педагогами…………………………………………..20

**3. Контрольно – аналитическая деятельность**

3.1. Тематический контроль…………………………………………………….23

**4. Работа с семьей**

4.1. Работа с трудными семьями……………………………………………….23

4.2. Родительские собрания…………………………………………………….24

**5. Оздоровительная работа**

5.1. Медико-педагогические мероприятия…………………………………….24

5.2. Консультации……………………………………………………………….26

**6. Работа в методическом кабинете**………………………………………….26

**7. Административно-хозяйственная работа**………………………………..28

План музыкальный мероприятий на 2016-2017 учебный год…………….…35

План активного отдыха на 2016-2017 учебный год…………………………...36

План преемственности ДОУ и школы на 2016-2017 учебный год…………. 38

План работы на 2016-2017 учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма…………………………………………………….39

План работы на 2016 – 2017 учебный год по пожарной безопасности……..41

1. **Введение**
   1. **Анализ работы МДОУ Нагорьевского детского сада**

**за 2015-2016 учебный год**

**Анализ педагогической деятельности МДОУ Нагорьевского детского сада за 2015 – 2016 учебный год.**

**1.Анализ организационно – методических мероприятий.**

**Цель педагогической деятельности:**

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Цель реализовывалась через решение следующих задач:**

**1.** Совершенствовать формы и методы физического развития и укрепления здоровья дошкольников через различные виды деятельности в соответствии ФГОС ДО.

2.Активизировать работу по нравственно – патриотическому воспитанию на основе формирования социокультурного развития дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям.

3.Обогащать содержание развивающей предметно – пространственной среды на основе средств музейной педагогики.

4.Продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов и специалистов через внедрение в воспитательно – образовательный процесс ДОУ новых образовательных технологий / технологии ИКТ/.

**Для решения поставленных задач были запланированы и проведены ряд методических мероприятий.**

В соответствии с годовым планом было проведено пять педагогических советов:

- №1 «Основные направления работы МДОУ Нагорьевского детского сада на 2015-2016 уч. г. »

- №2 «Роль образовательного учреждения в сохранении физического здоровья детей».

- №3 «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

- №4 «Информационно-коммуникационные технологии как средство совершенствования взаимодействия участников образовательного процесса и социального окружения ДОУ» - №5 «Оценка деятельности коллектива МДОУ Нагорьевского детского сада за 2015-2016 учебный год».

Педсовет «Роль образовательного учреждения в сохранении физического здоровья детей». В ходе педсовета инструктор Пракина Г.А. познакомила с инновационными формами физкультурно - оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста: оздоровительно-игровой «час», «час» двигательного творчества, динамический «час». Галина Александровна раскрыла методику проведения данных форм работы и предложила внедрить эти формы в воспитательно-образовательный процесс ДОУ. Педсовет «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

был направлен на совершенствование работы ДОУ по патриотическому воспитанию, стимулирование потребности педагогов в познании методологических основ нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

Педсовет «Информационно-коммуникационные технологии как средство совершенствования взаимодействия участников образовательного процесса и социального окружения ДОУ» был направлен на улучшение качества воспитания и обучения дошкольников, позволяющий сделать процесс воспитания и обучения интересным, многогранным.

**1.Анализ работы с начинающими воспитателями.**

В течение года велась работа с начинающими воспитателями. В течение года было проведены открытые занятия, где молодым педагогам представилась возможность посетить занятия опытных педагогов. Консультирование педагогов проводилось индивидуально, по мере необходимости по вопросам:

«Методика проведения родительского собрания»

«Формы работы с родителями»

«Самоанализ занятия»

Молодые педагоги регулярно посещали все мероприятия, которые проводились в ДОУ. В течение года они принимали активное участие в организации музыкальных развлечений для детей.

**2.Анализ работы с родителями.**

В начале года был составлен план работы с родителями. В соответствие с этим планом были проведены следующие мероприятия:

Родительское собрание во всех возрастных группах на тему: «Основные направления работы в новом учебном году».

Родительские собрания в подготовительной группе «Как помочь учиться первокласснику».

В группах были проведены родительские собрания согласно планов воспитателей групп. Для родителей были оформлены наглядно – информационные стенды на злободневные вопросы, что позволило выбрать единый подход воспитателей и большинства родителей к воспитанию ребенка, повысить компетентность родителей, более плодотворно решать годовые задачи.

Для того, чтобы установить более тесный контакт между родителями, детьми и педагогами, в течение года мы активно привлекали родителей к организации музыкальных развлечений для детей, к участию в воспитательно - образовательных мероприятиях.

Так как большинство родителей, в связи со своей занятостью, не всегда находят время для совместной деятельности с ребенком, а ребенку для нормального развития это просто необходимо, мы активно привлекали родителей к участию в различных конкурсах, выставках и акциях: «Снежные фантазии», «Добрая зима пернатым», «Внимание – дети!». Для создания более комфортных условий для проживания детьми дошкольного детства, мы привлекали родителей к благоустройству участков и территории детского сада.

В новом учебном году планируется продолжать активно привлекать родителей к участию в совместных мероприятиях.

**3.Анализ физкультурно – оздоровительной работы.**

Доминирующими целями в работе по физическому воспитанию дошкольников являлись сохранение и укрепление здоровья, развитие их физических качеств, воспитание потребности в здоровом образе жизни. Для реализации вышеназванных целей использовались следующие формы работы с детьми:

- утренняя гимнастика;

- образовательная деятельность по физической культуре;

- проведение спортивных досугов;

- традиционные и нетрадиционные виды закаливания;

- гимнастика для глаз;

- дыхательная гимнастика;

- игротерапия;

- самомассаж;

- проведение Недели здоровья, Дней здоровья;

- комплексы упражнений по профилактике нарушения осанки и плоскостопия;

- соблюдения режима дня;

- фильтр при приеме детей;

- образовательная деятельность по ознакомлению старших дошкольников со здоровым образом жизни.

Индекс здоровья составил 64 (увеличился по сравнению с прошлым годом на 24) при основной второй группе здоровья детей. Однако число случаев заболеваемости увеличилось по сравнению с прошлым годом в группах сада на 24 случаев (всего-144), и уменьшилось в ясельных группах на 21 случаев (всего-50).

В связи с этим на следующий учебный год планируется продолжить работу по созданию единого здоровьесберегающего пространства и формирование культуры здорового и безопасного образа жизни в условиях ДОУ и семьи.

**4. Анализ результатов воспитательно – образовательной работы.**

Работа с детьми велась по Основной образовательной программе МДОУ Нагорьевского детского сада, на основе Примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы». Образовательная деятельность проводилась, основываясь на принципах развивающего обучения и индивидуального подхода. Таким образом:

**Уровень усвоения программы составил:**

**Начало года: 70.4% Конец года: 95%**

**5. Анализ результатов психологического обследования выпускников 2015-2016уч. года на школьную зрелость.**

В апреле 2016г. с целью выявления уровня психологической готовности к школьному обучению психологом Нагорьевской СОШ были обследованы воспитанники подготовительной группы МДОУ Нагорьевского детского сада в количестве 16 человек.

Преобладающее большинство ребят хорошо справились с методиками «Графический диктант» требующим достаточного уровня развития произвольного внимания и саморегуляции, «Геометрические фигуры».

У части выпускников вызвало затруднения выполнение задания, требующего достаточного уровня монологической речи, умения не только последовательно передавать смысл текста, но и проанализировать его, сделать самостоятельный вывод «Пересказ»

У одного воспитанника, по результатам диагностики, отмечается недостаточный уровень мотивационной готовности к школе.

Результаты диагностики свидетельствуют о необходимости дополнительной работы со старшими дошкольниками по развитию логического вербального и невербального мышления и монологической речи.

**6. Анализ методической деятельности.**

В начале учебного года всеми педагогами были составлены планы работы по самообразованию, которые включали в себя работу с детьми, родителями, педагогами и список изучаемой литературы. Согласно этим планам воспитатели повышали свой уровень знаний по выбранным темам и использовали приобретенный опыт в практической деятельности. Эта работа будет продолжена в следующем учебном году, т. к. является основной частью повышения профессиональной компетентности педагогов и способствует накоплению опыта.

В течение учебного года на первую квалификационную категорию сдали: Данилова Т.А., Рослина Л.А, ЗиминаМ.Ю. подтвердила свою категорию.

В течение учебного года педагогический коллектив работал над реализацией годовых задач. Учебный год был насыщенным, плодотворным.

**7. Анализ работы с социумом.**

В течение учебного года велась большая работа с социумом.

Дошкольники принимали активное участие в мероприятиях, организованных детской библиотекой, домом Культуры.

С детьми подготовительной группы была организована экскурсия в школу, где дети посетили школьную библиотеку, кабинет начальных классов, спортивный зал, столовую; в пожарную часть.

На следующий учебный год планируем вести работу в том же направлении и привлекать к сотрудничеству учреждения дополнительного образования.

**8. Аналитические данные диагностического обследования.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Динамика освоения образовательных областей | | | | |
|  | | Начало года | Конец года | Динамика изменений |
| 1 | «Физическое развитие» | 79.6% | 98.6% | 19% |
| 2 | «Познавательное развитие» | 62% | 93.3% | 31% |
| 3 | «Речевое развитие» | 68.7% | 90.1% | 21% |
| 4 | «Социально – коммуникативное развитие | 75.9% | 95.9% | 20% |
| 5 | «Художественно – эстетическое развитие» | 64.8% | 90,8% | 26% |

**Анализ педагогической деятельности за 2015- 2016 учебный год позволяет сделать следующие выводы:**

- Существует положительная динамика в освоение воспитанниками образовательной программы.

- Педагогический коллектив профессионально растет.

**Резервы для планирования:**

1.Продолжить традицию проведения Дня открытых дверей для родителей воспитанников. 2.Активизировать работу педагогического коллектива, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми. 3.Продолжать активно участвовать в конкурсах различного уровня.

**1.2. Цели и задачи работы в 2016-2017 учебном году**

**ЦЕЛЬ**:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Задачи:**

1. Продолжать работу по сохранению, укреплению здоровья воспитанников и организации комплексного сопровождения системы формирования здорового и безопасного образа жизни детей, развитию безопасной образовательной среды.
2. Способствовать развитию логико-математических представлений дошкольников через игровые технологии в образовательном процессе, самостоятельной деятельности.
3. Активизировать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности с детьми.
4. Содействовать приобщению родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе ДОУ через поиск эффективных форм и методов сотрудничества, способствующих формированию активной родительской позиции.

**1.3. Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса на 2016-2017 учебный год.**

1. Основная общеобразовательная программа МДОУ Нагорьевского детского сада .
2. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы.
3. Программа «Ладушки» под редакцией И.Каплуновой.
4. Программа «Юный эколог» (Автор С.Н.Николаева).
5. Программа «Я — человек» (Автор С. А. Козлова).
6. Программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (Авторы: О. Л. Князева, М. Д. Маханева).

**1.ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. **Организационно-методическая работа.**

**11.**

**Цель:** обеспечить деятельность ДОУ, по развитию педагогического процесса в соответствии с федеральным государственным стандартом, созданию комфортных условий для всех участников педагогического процесса.

* 1. **Аттестация педагогов.**

**2.2 Повышение профессионального уровня педагогов на 2016 – 2017уч. год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчества** | **Должность** | **Тема** | **Сроки** |
| 1. | Соколова Елена Анатольевна | старший воспитатель |  | февраль 2017г |
| 2. | Касаткина Анна Анатольевна | воспитатель |  | декабрь  2017г |
| 3. | Данилова Татьяна Александровна | воспитатель |  | декабрь  2017г |
| 4. | Пракина Галина Александровна | инструктор по физической культуре |  | сентябрь  2017г. |
| 5. | Мягченкова Людмила Ивановна | воспитатель |  | октябрь  2017г |
| 6. | Векшина Людмила Анатольевна | воспитатель |  | октябрь  2017г |
| 7. | Шишова Галина Анатольевна | воспитатель |  | октябрь  2017г |

**2.3. Планирование работы педагогов по самообразованию.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО**  **педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** |
| 1. | Соколова Е.А. | ст. воспитатель | Методическое сопровождение педагогов в рамках реализации годовых задач ДОУ |
| 2. | Пракина Г.А. | инструктор | Художественная гимнастика как средство профилактики нарушений осанки и плоскостопия |
| 3. | Шишова Г.А. | воспитатель | Театрализованная деятельность как средство речевого развития детей старшего дошкольного возраста |
| 4. | Мягченкова Л.И. | воспитатель | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 4-5 лет |
| 5. | Касаткина А.А. | воспитатель | Использование инновационных технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ /ИКТ/ |
| 6. | Векшина Л.А. | воспитатель | Роль художественной литературы в развитии речи детей раннего возраста |
| 7. | Касаткина Г.В. | воспитатель | Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам здоровьесбережения детей старшего дошкольного возраста |
| 8. | Рослина Л.А. | воспитатель | Роль семьи и ДОУ в воспитании нравственных качеств у детей дошкольного возраста |
| 9. | Творогова Л.Н. | воспитатель | Речевое развитие дошкольников |
| 10. | Данилова Т.А. | воспитатель | Экологическое воспитание детей младшего возраста |
| 11. | Уткина Е.Г. | воспитатель | Игра как важное средство воспитания дошкольников |
| 12. | Крайнова В.А. | воспитатель | Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста посредством игр В.В.Воскобовича |
| 13. | Воронцова Н.И. | психолог | Общение как эффективное средство взаимодействия педагогов родителей и детей |

**2.4. Педагогические советы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Педагогический совет № 1**  **Тема: «Основные направления работы МДОУ Нагорьевского детского сада на 2016-2017 уч. г. »** | сентябрь | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 2. | **Педагогический совет №2**  **Тема: «Системный подход к здоровью -основа формирования всесторонне развитой личности».** | ноябрь | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 3. | **Педагогический совет №3**  **Тема: «Логико-математическое развитие дошкольника в контексте ФГОС ДО».** | февраль | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 4. | **Педагогический совет №4**  **Тема: «Детское экспериментирование-основа познавательно-исследовательской деятельности»** | апрель | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5555**5. | **Педагогический совет № 5** **Тема: «Оценка деятельности коллектива МДОУ Нагорьевского детского сада за 2016-2017 учебный год»** | май | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |

**2.5. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тематические дни и недели.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Месячник по дорожной безопасности | август-сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели  групп |
| 2. | **Неделя семьи:** «Папа, мама, я – моя дружная семья»  **День открытых дверей:** «Детство- это свет и радость» | ноябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели  групп |
| 3. | **Тематический семинар:**  «Игровые технологии» | декабрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 4. | **Семинар - практикум:**  «Использование развивающей среды по формированию элементарных математических представлений у детей» | январь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 5. | **Семинар – практикум:** «Развитие познавательной активности детей через экспериментирование»  **Неделя здоровья:** | март | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  инструктор по физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 6. | **Деловая игра:** «Организация сотрудничества детского сада и семьи» | апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 7. | **Неделя безопасности:** «Опасности вокруг нас» | апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 8. | **Мастер-класс:**  «Красивая осанка !» | апрель | инструктор по физвоспитанию  Пракина Г.А. |

**2.6. Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | «Культура здоровья семьи – одно из условий воспитания культуры здоровья ребенка» | октябрь | инструктор  Пракина Г.А. |
| 2. | «Формирование у старших дошкольников ценностного отношения к здоровому образу жизни» | ноябрь | воспитатель  Уткина Е.Г |
| 3. | «Использование игровых технологий воспитателя в работе с детьми» | ноябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 4. | «Использование дидактических игр в интеллектуальном развитии ребенка» | декабрь | воспитатель Творогова Л.Н. |
| 5. | «Учиться можно интересно» | январь | воспитатель  Касаткина А.А. |
| 6. | «Развитие исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования» | март | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 7. | «Применение игровых технологий в непосредственно образовательной деятельности» | апрель | воспитатель  Данилова Т.А. |

**2.7. Открытые просмотры педагогической деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | НОД по физическому воспитанию | ноябрь | Инструктор Пракина Г.А. |
| 2. | НОД по познавательному развитию:  - «Веселая математика»  -«Логико-математические игры» | январь  февраль | Мягченкова Л.И.  Касаткина А.А. |
| 3. | - НОД по познавательно-исследовательской деятельности  - НОД по познавательно-исследовательской деятельности | март  апрель | Касаткина Г.В.  Шишова Г.А. |

**2.8. Выставки, смотры, конкурсы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Выставка детских рисунков  «Мой любимый воспитатель» | сентябрь | воспитатели групп |
| 2. | Выставка поделок из природного и бросового материала «Осенний натюрморт» | ноябрь | воспитатели групп  дети  родители |
| 3. | Выставка детских рисунков  «Зимние кружева» | декабрь | воспитатели групп |
| 4. | Акции:  «День Мудрости, Добра и Уважения»  «Добрая зима пернатым» | октябрь  декабрь | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 5. | Конкурс: «Снежные фантазии» | январь | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 6. | Выставка детских рисунков:  «Мама-солнышко мое » | март | воспитатели групп |
| 7. | Выставка детских рисунков: «Спички-невелички» | апрель | воспитатели групп |
| 8. | Выставка детских работ:  «Космос» | апрель | воспитатели групп |
| 9. | Выставка детских рисунков:  «День Победы» | май | воспитатели групп |

**2.9. Инновационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **«Игровые технологии в образовательном процессе ДОУ»** | в течение года | **ст. воспитатель**  **Соколова Е.А.**  **воспитатели групп**  **специалисты** |

**2.10. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Использование инновационных технологий физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» | в течение года | **Инструктор по физическому воспитанию**  **Пракина Г.А.** |

**2.11. Работа с молодыми педагогами.**

**Цель:** формирование педагогической компетенции воспитателей в вопросах разностороннего развития детей.

**Цель:** формирование педагогической компетенции воспитателей в вопросах разностороннего развития детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Беседы с молодыми педагогами ДОУ для определения направлений работы    Определение педагогов - наставников для молодых специалистов | сентябрь | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 2. | Посещение и анализ педагогического процесса | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 3. | **Консультация:** «Влияние взрослого на речевое развитие ребенка» | декабрь | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 4. | Привлечение педагогов к общественной жизни ДОУ | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |

**3. Контрольно- аналитическая деятельность.**

**3.1. Тематический контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Рациональное использование среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для формирования здорового образа жизни у детей» | ноябрь | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 2. | «Развитие логического мышления детей на занятиях и в повседневной жизни» | февраль | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 3. | «Организация работы с детьми по экспериментальной деятельности» | апрель | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 4. | Персональный контроль:  - молодые специалисты | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 5. | Оперативный контроль /см. приложение/ | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |

****

**4. Работа с семьей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| 1. | **Консультация:**  «Адаптация ребенка к детскому саду» | октябрь | воспитатели  групп раннего развития | |
| 2. | **День открытых дверей**:  «Детство – это свет и радость»  Выставка поделок из природного и бросового материала «Осенний натюрморт» | ноябрь | воспитатели  групп  воспитатели групп  дети  родители | |
| 3. | **Консультация:**  «Дисциплина на улице – залог безопасности» | декабрь | воспитатели  групп | |
| 4. | **Конкурс:**  «Снежные фантазии» | январь | воспитатели  групп | |
| 5. | Оформление наглядной информации для родителей | в течение года | воспитатели  групп | |
| 6. | Совместная оздоровительная работа семьи и ДОУ (дни здоровья, спортивные праздники) | в течение года | воспитатели  групп | |
| 7. | Анкетирование | в течение года | воспитатели групп | |
| 8. | Участие родителей в озеленение игровых участков | май | воспитатели групп | |
|  | | | |

**4.1. Работа с трудными семьями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | Анализ семей по социальным группам. | сентябрь | воспитатели |
| 2. | Посещение трудных семей. | в течение года | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 3. | **Выпуск бюллетеня**  «Роль матери и отца в воспитании детей».  «Права ребенка – соблюдение их в семье»  «Воспитывает доброта» | в течение года | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 4. | **Консультация**  «Жестокое обращение с детьми». | январь | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели  психолог  Воронцова Н.И. |
| 5. | **Выставка детских рисунков:**  «Моя семья»  **День открытых дверей**:  «Детство – это свет и радость» | ноябрь | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 6. | Контроль за условиями жизни детей | 1 раз в квартал | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 7. | **Устный журнал:**  «Будьте примером для детей»  «Создание благоприятной семейной атмосферы»  «Берегите своих детей» | в течение года | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |

**4.2. Родительские собрания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | ***Общее родительское собрание №1*:**  1. Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ  2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году  3. Выборы родительского комитета | октябрь | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | ***Общее родительское собрание №2*:**  1.Итоги работы ДОУ за учебный год  2. О подготовке к летнему оздоровительному периоду  3. Отчёт о работе родительского комитета | май | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**5. Оздоровительная работа.**

**5.1. Медико-педагогические мероприятия.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1. | Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников | сентябрь-январь | ст м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 2. | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в месяц | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 3. | Анализ заболеваемости. | ежемесячно | ст. м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 4. | Выполнение санэпидрежима |  | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 5. | Проведение ежегодного мониторинга состояния здоровья воспитанников | сентябрь,  май | ст. м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 6. | Санитарно – просветительская работа по профилактике сезонных вирусных инфекций | осеннее –весенний период | ст. м/с Дикарева Г.В. воспитатели групп |
| 7. | Выполнение санэпидрежима в летний период | май | ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**5.2. Консультации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные.** |
| 1. | Адаптация ребенка к детскому саду | октябрь | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 2. | Здоровье - всему голова | декабрь | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 3. | Педикулез | февраль | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 4. | Пищевые отравления и кишечные инфекции. В чем разница? | апрель | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 5. | Клещевой энцефалит. | май | ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**6. Работа в методическом кабинете.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | *Оснащение педагогического процесса.*  Приобретение методической литературы | в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | Выставка новинок методической литературы | в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 3. | Оформление тематических каталогов материалов периодических печатных изданий. | 1 раз в квартал | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 4. | Систематизация материала по теме : «Познавательно-исследовательская деятельность»  «Игровые технологии» | март  апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |

**7. Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **I.Финансово-экономическая деятельность:**  Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам | август, сентябрь | заведующая |
| 2. | Работа с трудовыми книжками сотрудников | в течение года | заведующая |
| 3. | Работа с договорами:  - с сотрудниками;  - с родителями (законными представителями);  - с организациями. | в течение года | заведующая |
| 4. | Составление данных по персонифицированному учёту | ежеквартально | заведующая |
| 5. | Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий. | по необхо-димости  раз в год | заведующая |
| 6. | Составление приказов  о контингенте детей и подсчёте посещаемости | ежемесячно | заведующая |
| 7. | Работа с кадрами:  · издание приказов по личному составу;  · ведение личных дел педагогических работников;  · ведение журнала движения трудовых книжек;  · составление графика отпусков;  · оформление трудовых книжек. | постоянно | заведующая |
| 8. | Издание приказов по основной деятельности. | постоянно | заведующая |
| 9. | Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. | по мере поступления | заведующая |
| 1. | **II. Организационная деятельность:**  Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями | сентябрь | заведующая |
| 2. | Проверка готовности ДОУ к началу учебного года | сентябрь | заведующая  завхоз  комиссия |
| 3. | Составление актов:  -готовности ДОУ к новому учебному году;  -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли;  -технического осмотра здания. | сентябрь    осень, весна | заведующая завхоз |
| 4. | Утверждение планов:  -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи;  - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма. | сентябрь | заведующая  ст. воспитатель |
| 5. | Контроль за соблюдением правил  внутреннего  трудового распорядка | постоянно | заведующая завхоз |
| 6. | Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:  а) охрана жизни и здоровья детей;  б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН 2.4.1.2660-10;  в) правила пожарной безопасности;  г) работа по охране труда:   * дополнение нормативной базы; * работа по составлению новых должностных инструкций; * создание комиссии по охране труда; * работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; * заключение соглашения по охране труда с профкомом. | в теч.года        август    в течение года | заведующая завхоз  старшая медицинская сестра  ст. воспитатель |
| 7. | 1) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:   * инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); * инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; * инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; * тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах. | 2 раза в год | заведующая завхоз  старшая медицинская сестра  ст. воспитатель |
| 8. | Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест | По мере необходимости | заведующая |
| 9. | Система работы  с учреждениями дополнительного образования | В течение года | ст. воспитатель |
| 10. | Подведение итогов организации  административно-хозяйственной деятельности:  · административный час;  ·  комиссия по распределению стимулирующих выплат | еженедельно (понедельник)  - раз в квартал | заведующая |
| 11. | Корректировка и утверждение:  - плана проведения тренировочной эвакуации. | ежеквартально | заведующая завхоз |
| 12. | Назначение:  - ответственного по охране труда;  - ответственных за служебные помещения;  - ответственных за обеспечение безопасности. | сентябрь | заведующая |
| 13. | Составление плана работы по охране и защите прав воспитанников на учебный год и составление социального паспорта ДОУ. | сентябрь | ст. воспитатель |
| 14. | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | ежеквартально | заведующая завхоз |
| 15. | Месячник по безопасности дорожного движения. | август-сентябрь | ст. воспитатель |
| 16. | Организация работы ДОУ в летний период (план) | май | ст. воспитатель |
| 17. | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. | Февраль-март | заведующая |
| 18. | Заполнение базы АИС | В течение года | заведующая |
| 1. | **III. Организация медицинского обслуживания  в ДОУ.**  Контроль за работой персонала | ежедневно | заведующий  ст. воспитатель завхоз |
| 2. | Составление сведений и подача данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников. | 2 раза в год | заведующая |
| 3. | Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа. | по плану | старшая медицинская сестра |
| 4. | Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ | постоянно  по графику | старшая медицинская сестра |
| 5. | Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля. | постоянно | старшая медицинская сестра |
| 6. | Организация медицинской работы на группах  Контроль за адаптацией детей | Сентябрь-октябрь | старшая медицинская сестра |
| 7. | Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели. | постоянно  (2 раза в год) | старшая медицинская сестра |
| 8. | Контроль за освещением и правильным подбором мебели | постоянно | старшая медицинская сестра |
| 9. | Ведение медицинской документации  Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ | постоянно | старшая медицинская сестра |
|  | **IV. Контроль за организацией  питания в ДОУ.** |  |  |
| 1. | Система необходимой нормативной документации по организации питания | 1 раз в месяц | старшая медицинская сестра |
| 2. | Медицинский контроль за организацией  питания  в ДОУ:  - Контроль за  качеством  поступающих продуктов и их транспортировкой;  а) бракераж целостности упаковки,  б) органолептическая оценка  (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.)  в) проверка сертификата,  гигиенического заключения  - Контроль за условиями  хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;  - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню  - Санитарно-эпидемиологический  контроль за работой пищеблока;  - Контроль за соблюдением натуральных норм;  - Контроль за соблюдением норм питания в группах;  - Выполнение графика производственного контроля;  - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | постоянно | старшая медицинская сестра  заведующая |
|  | **V. Хозяйственная деятельность.**  Контроль за работой завхоза | постоянно | заведующая |
| 2. | Контроль  за сохранностью имущества (инвентаризация) | постоянно | завхоз |
| 3. | Контроль за техническим сост. ДОУ:  - планирование по ремонту;  - паспорт ИТП, пожарный стенд.  - подготовка к зиме. | постоянно | заведующая завхоз |
| 4. | Оформление и ведение документации. | постоянно | завхоз |
| 5. | Приобретение необходимого оборудования и инвентаря | По мере необходимости | заведующая завхоз |
| 1. | **VI. Мониторинг деятельности ДОУ:**  Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год. | декабрь,  май | старшая медицинская сестра |
| 2. | Составление и подача сведений ДОУ в органы государственной статистики. |  | заведующая |
| 3. | Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности:  - итоговая диагностика воспитанников;  - мониторинг профессионального уровня педагогов;  - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов;  - анализ кадрового обеспечения ДОУ, итогов работы ДОУ за год | май | ст. воспитатель заведующая |
|  | **VII. Работа с архивом:**  Работа по оформлению дел, подлежащих хранению. |  | заведующая |
| 1. | **VIII. Контроль за организацией деятельности методиста**  Составление графиков занятости помещений, сеток НОД, режимов дня по группам, образ. нагрузок и др. | август | ст. воспитатель |
| 2. | Организация  кружковой работы | март-апрель | ст. воспитатель |
| 3. | Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам. | в течение года | ст. воспитатель  заведующая |
| 4. | Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом | в течение года | ст. воспитатель  заведующая |

**План музыкальных мероприятий**

**на 2016-2017 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА** | **СРОК ПРОВЕДЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| **1.** | Праздник:  «День знаний» | старшая, 1,2 подготовительные гр. | сентябрь | Пракина Г.А. |
| **2.** | Праздник, посвященный Дню пожилого человека | старшая, 1,2подготовительные гр. | октябрь | воспитатели групп |
| **3.** | Праздник:  «День матери» | все группы | ноябрь | воспитатели групп |
| **4.** | Развлечение:  «Новый год стучится в дверь» | все группы | декабрь | воспитатели групп |
| **5.** | Развлечение:  «Рождественские колядки» | средняя группа | январь | воспитатель  Мягченкова Л.И. |
| **6.** | Праздник:  «Папа самый лучший друг» | все группы | февраль | воспитатели групп |
| **7.** | Праздник:  «Лучше мамы в мире нет» | все группы | март | воспитатели групп |
| **8.** | Развлечение:  «День космонавтики» | старшая, 1,2подготовительные гр. | апрель | воспитатели групп |
| **9.** | Выпускной бал | 1,2подготовительные гр. | май | воспитатели групп |

**План активного отдыха**

**на 2016-2017 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА** | **СРОК ПРОВЕДЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| 1. | Развлечение:  «День знаний» | старшая, 1,2 подготовительная группы | сентябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 2. | Развлечение:  «Осенние эстафеты» | средняя гр, старшая, 1,2 подготовительная группы | октябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 3. | День Здоровья: НОД открытый просмотр по формированию правильной осанки «Гордо спину я несу» | старшая группа | ноябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 4. | Игра –путешествие:  «В гости к лесным обитателям» | ГРВ, младшая группа | декабрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 5. | Праздник:  «Кругосветное путешествие с друзьями» | 1,2 подготовительные гр. | январь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 6. | Развлечение: «Будем в армии служить» | средняя гр, старшая гр.1,2 подготовительные гр. | февраль | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 7. | Праздник:  «С микробами я не дружу - я здоровьем дорожу» | средняя гр, старшая гр.1,2 подготовительные гр. | март | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 8. | Развлечение: «Большое космическое путешествие» | старшая гр.1,2 подготовительные гр. | апрель | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 9. | Досуг: «Путешествие в страну Светофорию» | ГРВ, младшая гр,  средняя гр, старшая гр. | май | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |

**План преемственности ДОУ и школы**

**на 2016-2017 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Экскурсия в школу | октябрь | ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 2. | Тематические беседы на темы:  «Скоро в школу» | в течение года | воспитатели |
| 3. | Чтение произведений для знакомства детей со школой | в течение года | воспитатели |
| 4. | Посещение открытых уроков воспитателями ДОУ и учителями СОШ | в течение года | воспитатели |
|  | Круглый стол:  «Целевые ориентиры как основа формирования у дошкольников предпосылок учебной деятельности» | март | ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 5. | Выставка детских работ «Скоро в школу» | апрель | воспитатели |
| 6. | Проведение совместных праздников | в течение года | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
| 7. | Периодическая смена информации на стенде | в течение года | воспитатели |
| 8. | Выставка литературы и журналов о подготовке к школе | ноябрь | воспитатели |
| 9. | Консультации:  «Как подготовить ребенка к поступлению в школу». | январь | воспитатели |
| 10. | День открытых дверей | ноябрь | воспитатели |

**План работы на 2016-2017 учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Работа с педагогами |  |  |
| Консультация «Организация  и проведение минуток по безопасности движения» | октябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| Оформление уголка по ПДД в группах | октябрь | воспитатели |
| Месячник по безопасности | август-сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели |
| Разработка перспективного плана работы по дорожной безопасности | октябрь | воспитатели |
| Работа с детьми |  |  |
| Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения | в течение года | воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | в течение года | воспитатели |
| Развлечение «Буратино в стране дорожных знаков» | февраль | воспитатели |
| Проблемно-игровые ситуации  «Осторожно, улица»; «Мы -  пешеходы» | в течение года | воспитатели |
| Выставки рисунков в группах  «Эти правила нужны, эти правила важны!» | в течение года | воспитатели |
| Тематические занятия «Школа пешеходных наук» | в течение года | воспитатели |
| Работа с родителями |  |  |
| Анкетирование родителей «Я и мой ребёнок на улицах села» | октябрь | воспитатели |
| Консультация «Если вы купили ребенку велосипед…» | январь | воспитатели |
| Консультация «Безопасность ребенка дома и на улице» | апрель | воспитатели |

**План работы на 2016 – 2017у.г. по пожарной безопасности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Профилактическая работа с персоналом:**  - Инструктаж по пожарной безопасности  - Практические занятия по использованию огнетушителей при ликвидации очага возгорания | декабрь, май  октябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | **Методическая работа:**  - консультирование;  -организация развивающей предметно-пространственной среды;  - Организация и проведение недели безопасности «Опасности вокруг нас» | в течение года  апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 3. | **Работа с детьми:**  Организация     и      проведение    тематических бесед с дошкольниками.  Тема: «Огонь друг-огонь враг»  - «Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений,   беседы   по   ним,   драматизация небольших     отрывков,     сюжетное     рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Что нужно делать    при    пожаре»,    сюжетно-ролевая    игра «Пожарные».  - Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.  **Экскурсии**:  - В пожарную часть  - В прачечную – знакомство с электроприборами  - В магазин электробытовой техники  Воспитательная работа: «Спички - это не игрушка», -Беседы о правилах поведения при пожаре;  - **Викторина**: «Как это бывает?»;  - Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»;  - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов.  -Заучивание пословиц, поговорок.  **Работа с родителями**  - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора по ППБ.  - Наличие памяток по ППБ в группах.  - Использование художественной литературы и детских журналов.  - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома).  - Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д. | в течение года  апрель  в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |