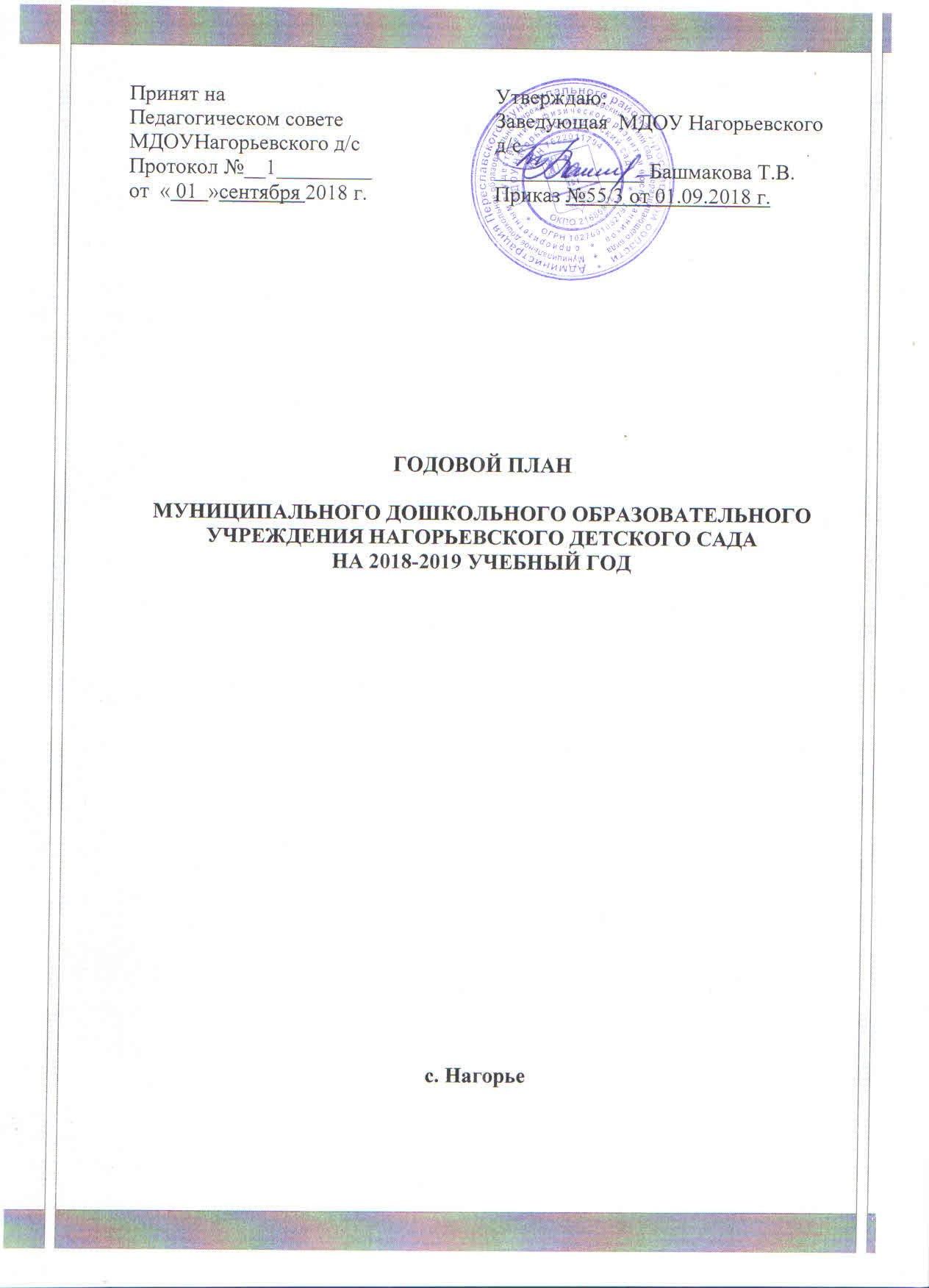
|  |  |
| --- | --- |
|  |  |



**Содержание плана работы**

# I Введение

* 1. Анализ выполнения годового плана работы за 2017 / 2018 год…………3
  2. Цели и задачи………………………………………………………………..11

1.3.Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса на 2018-2019 учебный год………………………....................................................12

2.**Организационно-педагогическая работа**

2.1 Аттестация педагогов………………………………………………………..13

2.2 Повышение профессионального уровня педагогов на 2018-2019гг……...13

2.3 Планирование работы по самообразованию педагогов…………………...13

2.4 Педагогические советы……………………………………………………...15

2.5 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы………………….……17

2.6 Консультации для воспитателей……………………………………………18

2.7 Открытые просмотры педагогической деятельности………………….….19

2.8 Выставки, смотры, конкурсы………………………………………………19

2.9 Инновационная деятельность. ……………………………………….. .…..21

**3. Контрольно – аналитическая деятельность**

3.1. Тематический контроль…………………………………………………….22

**4. Работа с семьей……………………………………………………………** 22

4.1. Работа с трудными семьями……………………………………………….23

4.2. Родительские собрания…………………………………………………….25

**5. Оздоровительная работа**

5.1. Медико-педагогические мероприятия…………………………………….25

5.2. Консультации……………………………………………………………….26

**6. Работа в методическом кабинете**………………………………………….27

**7. Административно-хозяйственная работа**………………………………..28

План музыкальный мероприятий на 2018-2019 учебный год…………….…35

План активного отдыха на 2018-2019 учебный год…………………………...36

План преемственности ДОУ и школы на 2018-2019 учебный год…………. 37

План работы на 2018-2019 учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма…………………………………………………….38

План работы на 2018 – 2019 учебный год по пожарной безопасности……..40

1. **Введение**
   1. **Анализ работы МДОУ Нагорьевского детского сада**

**за 2017-2018 учебный год**

**Анализ педагогической деятельности МДОУ Нагорьевского детского сада за 2017 – 2018 учебный год.**

**ЦЕЛЬ**:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Задачи:**

1.Оптимизировать работу ДОУ по формированию у воспитанников ценностей здорового образа жизни в соответствии с правилами личной безопасности и совершенствованию форм организации режима двигательной активности, направленных на улучшение физического и психического здоровья детей.

2.Активизировать работу педагогического коллектива, нацеленную на поиск современных подходов к формированию основ экологических знаний у дошкольников.

3.Совершенствовать использование разнообразных форм и методов работы с семьей, с целью повышения педагогической компетенции родителей /законных представителей/ и построения конструктивно-партнерского взаимодействия семьи и детского сада.

Для решения поставленных задач были запланированы и проведены ряд методических мероприятий.

В соответствии с годовым планом было проведено пять педагогических советов:

«Основные направления работы МДОУ Нагорьевского детского сада на 2017-2018 уч. г. »

«Формирование здорового образа жизни через обеспечение рационального уровня двигательной активности у детей средствами физкультурно-оздоровительных технологий»

«От разнообразия форм к качеству экологического воспитания детей дошкольного возраста»

«Взаимодействие ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»

«Оценка деятельности коллектива МДОУ Нагорьевского детского сада за 2017-2018 учебный год»

Педсовет «Формирование здорового образа жизни через обеспечение рационального уровня двигательной активности у детей средствами физкультурно-оздоровительных технологий» направлен на улучшение качества работы ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья воспитанников. Педсовет «От разнообразия форм к качеству экологического воспитания детей дошкольного возраста» был направлен на совершенствование работы ДОУ по экологическому развитию, стимулирование потребности педагогов в познании методологических основ экологического развития дошкольников.

Педсовет «Взаимодействие ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО» был направлен на улучшение качества воспитания и обучения дошкольников в ДОУ и семье, позволяющий сделать процесс воспитания и обучения интересным, многогранным.

3. Анализ работы с родителями.

В начале года был составлен план работы с родителями. В соответствие с этим планом были проведены следующие мероприятия:

В группах были проведены родительские собрания, консультации, анкетирование («Удовлетворенность работой детского сада»), темы, которых перекликаются с основными задачами на год. Это позволило выбрать единый подход воспитателей и большинства родителей к воспитанию ребенка, повысить компетентность родителей, более плодотворно решать годовые задачи.

Для того чтобы установить более тесный контакт между родителями, детьми и педагогами, в течение года мы активно привлекали родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе МДОУ.

Так как большинство родителей, в связи со своей занятостью, не всегда находят время для совместной деятельности с ребенком, а ребенку для нормального развития это просто необходимо, мы активно привлекали родителей к участию в различных конкурсах, выставках и акциях: «Волшебный сундучок осени», «Неделя семьи», «Живи, елочка!», «Добрая зима пернатым», «Снежные фантазии», «Внимание! Дети!»

Для создания более комфортных условий для проживания детьми дошкольного детства, мы привлекали родителей к благоустройству участков и территории детского сада.

В новом учебном году планируется также активно привлекать родителей к участию в совместных мероприятиях.

4.Анализ физкультурно – оздоровительной работы.

Доминирующими целями в работе по физическому воспитанию дошкольников являлись сохранение и укрепление здоровья, развитие их физических качеств, воспитание потребности в здоровом образе жизни. Для реализации вышеназванных целей использовались следующие формы работы с детьми:

- утренняя гимнастика;

- образовательная деятельность по физической культуре;

- проведение спортивных досугов;

- индивидуальная работа с ЧБД;

- традиционные и нетрадиционные виды закаливания;

- гимнастика для глаз;

- дыхательная гимнастика;

- игротерапия;

- самомассаж;

- проведение Недели здоровья, Дней здоровья;

- комплексы упражнений по профилактике нарушения осанки и плоскостопия;

- соблюдения режима дня;

- фильтр при приеме детей;

- образовательная деятельность по ознакомлению старших дошкольников со здоровым образом жизни.

5. Анализ результатов воспитательно – образовательной работы.

Работа с детьми велась по Основной образовательной программе МДОУ Нагорьевского детского сада, на основе Примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы». Образовательная деятельность проводилась, основываясь на принципах развивающего обучения и индивидуального подхода. Таким образом:

**Уровень усвоения программы составил:**

**Начало года: 83.4% Конец года: 96%**

.

В 2017-2018 учебном году воспитанники МДОУ Нагорьевского детского сада принимали участие в **открытом Всероссийском турнире способностей «РостОК»** для детей старшего дошкольного возраста 5-6 и 6-7 лет.

**Целями и задачами** турнира являются:

* Выявление и поддержка детей, обладающих высокими интеллектуальными способностями, оказание помощи в раскрытии их потенциала.
* Поддержание познавательной активности детей старшего дошкольного возраста.
* Обмен опытом и повышение квалификации педагогов по выявлению и развитию детей с высокими интеллектуальными способностями.
* Организация пространства выявления, развития и поддержки детской одаренности.

Турнир состоит из трех самостоятельных этапов:

- **«РостОК-SuperУм»**- первый этап турнира способностей «РостОК» **для детей старшего дошкольного** возраста. Задания турнира направлены на выявление уровня сформированности познавательных процессов: памяти, внимания, восприятия, мышления, воображения.

**- «РостОК - UnikУм» -** второй этап турнира способностей «РостОК» **для детей старшего дошкольного**возраста. Конкурсная программа включает разнообразные задания на выявление кругозора, знаний об окружающем мире, умения устанавливать причинно-следственные связи и другие отношения между предметами и явлениями.

**- «РостОК -IntellectУм»**– третий этап турнира способностей «РостОК» **для детей старшего дошкольного** возраста. Интеллектуальное соревнование включает задания на выявление уровня интеллектуальных способностей - действий анализа, синтеза, сравнения, обобщения, классификации, систематизации.

**В турнире участвовал 19 воспитанник** из старших и подготовительных групп (минимум в 1 этапе).

1 место – 4 чел.

2 место- 2 чел.

3 место- 5 чел.

Участие детей в **открытом Всероссийском турнире способностей «РостОК»** способствовало развитию познавательных психических процессов дошкольников старших и подготовительных групп; вызвало большой интерес у воспитанников, их родителей и педагогов.

Участие в турнире позволило реализовать диагностические и развивающее задачи в работе педагога-психолога МДОУ с разными категориями дошкольников (одаренные дети, дети с особыми образовательными потребностями), а также положительно сказалось на мотивации детей выполнять задания повышенной сложности, т.к. не было риска неудачи.

С педагогической точки зрения участие в турнире позволило выявить те темы, которые дети усвоили недостаточно и повторить их. Кроме того, сам процесс участия в олимпиаде способствует тренировке и развитию у дошкольников произвольности познавательных психических процессов (памяти, внимания, мышления, воображения), самоконтроля и самодисциплины.

Хорошая результативность участия в турнире позволяет сделать вывод о целесообразности дальнейшего постоянного участия в открытом Всероссийском турнире способностей «РостОК».

6. Анализ результатов психологического обследования выпускников 2018 года на школьную зрелость

В мае 2018 г. с целью выявления уровня сформированности предпосылок универсальных учебных действий (психолого-педагогической готовности к школьному обучению) были обследованы воспитанники выпускных групп в количестве 20 человек. Для обследования был использован следующих комплект психодиагностических методик:

Групповое обследование.

* Графический диктант – уровень развития произвольной регуляции деятельности.
* Тест на развитие графического навыка (моторная проба) – уровень развития тонкой моторики, графических навыков.
* Дорисуй круги – уровень развития творческого воображения.

Индивидуальное обследование.

* Аналогии – исследование мышления, а именно степени сформированности у ребенка способности делать умозаключения по аналогии.
* Исключение лишнего - уровень сформированности образного мышления, способности к обобщению по существенным признакам.
* Ключи – умение выявлять закономерности и использовать их.
* Рассказ - уровень развития монологической речи, умение рассуждать, анализировать факты, делать выводы.
* Беседа о школе – уровень и тип преобладающей мотивации обучения в школе.

Данные наблюдений воспитателей были представлены на каждого воспитанника в форме экспертной оценки уровня сформированности предпосылок универсальных учебных действий: коммуникативных, регулятивных, познавательных. Предпосылки сформированности личностных универсальных учебных действий оценивались не персонифицировано, а в целом по группе.

**По результатам психологического обследования** познавательной сферы высокий уровень интеллектуальной готовности (предпосылок сформированности познавательных и регулятивных универсальных учебных действий) продемонстрировало 7 выпускников (35 %), средний - у 11 воспитанников (55%), низкий уровень - 1 воспитанник (5%).

7. Анализ методической деятельности.

В начале учебного года всеми педагогами были составлены планы работы по самообразованию, которые включали в себя работу с детьми, родителями, педагогами и список изучаемой литературы. Согласно этим планам воспитатели повышали свой профессиональный уровень по выбранным темам и использовали приобретенный опыт в практической деятельности. Эта работа будет продолжена в следующем учебном году, т. к. является основной частью повышения профессиональной компетентности педагогов и способствует накоплению опыта.

В этом учебном году прошли курсы повышения квалификации следующие педагоги: Касаткина Г.В, Рослина Л.А , Уткина Е.Г, Творогова Л.Н.по теме «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО»

В рамках педагогического месячника педагоги активно делились опытом с педагогами ДОУ:

- Шишова Г.А. «Путешествие в страну Знаний» занятие по обучению грамоте;

- Рослина Л.А. «Солнышко ясное» занятие по речевому развитию;

- Пракина Г.А. занятие по физическому развитию;

- Касаткина Г.В. «Как помочь Буратино» занятие по математическому развитию;

- Векшина Л.А. «В гости к Мухе-Цокотухе» занятие по математическому развитию;

- Уткина Е.Г. «В гости к Колобку» занятие по сенсорному развитию;

- Творогова Л.Н. «В гости к Лунтику» занятие по математическому развитию;

- Мягченкова Л.И. «Воздух-невидимка» занятие по исследовательской деятельности.

8. Анализ работы с социумом.

В течение учебного года велась активная работа с социумом.

Социальное партнерство в образовании – это совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками данной деятельности эффектам. Цель деятельности дошкольного образовательного учреждения в микросоциуме состоит в том, чтобы способствовать реализации права семьи и детей на защиту и помощь со стороны общества и государства, содействовать развитию и формированию социальных навыков у детей, укреплению их здоровья и благополучия. Грамотно организованное и продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам. В ДОУ взаимодействие с окружающим социумом ведется на хорошем уровне. Помощь в познавательном развитии детей оказывает Нагорьевская детская библиотека. Дети ДОУ посещают библиотеку. Для них сотрудники библиотеки готовят различные презентации, выставки книг к знаменательным датам, проводят различные мастер-классы. Воспитанники ДОУ рассказывают о своем детском саде, участвуют в выставках детского творчества. Тематика посещений библиотеки разнообразная: «Мое родное село», «День победы», «Фольклорные праздники», «День книг». Дети являются активными участниками праздников в Доме культуры:

празднование Масленицы в народных костюмах воспитанники ДОУ и сотрудников на площади села; участие в концертах «День Матери», «Этот День Победы».

С детьми подготовительной группы была организована экскурсия в школу; активно сотрудничали с пожарной частью: проводились совместные учения по пожарной эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ, организовали экскурсию в пожарную часть.

Вывод: опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. Организация социокультурной связи между ДОУ и учреждениями позволяет:

- использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей;

- решать многие образовательные задачи, тем самым повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

9. Аналитические данные диагностического обследования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Динамика освоения образовательных областей | | | | |
|  | | Начало года | Конец года | Динамика изменений |
| 1 | «Физическое развитие» | 82.7% | 95.4% | 12.7% |
| 2 | «Познавательное развитие» | 80% | 95.1% | 15.1% |
| 3 | «Речевое развитие» | 75.6% | 95.1% | 19.5% |
| 4 | «Социально – коммуникативное развитие | 86.6% | 96.7% | 10.1% |
| 5 | «Художественно – эстетическое развитие» | 78.4% | 93.5% | 15.1% |

**Анализ педагогической деятельности за 2017- 2018 учебный год позволяет сделать следующие выводы:**

- существует положительная динамика в освоение воспитанниками образовательной программы.

- педагогический коллектив профессионально растет.

Резервы для планирования:

1. Совершенствовать работу по физическому развитию детей и привлечению родителей к физкультурно – оздоровительной работе в МДОУ.
2. Активно участвовать в конкурсах различного уровня.

**1.2. Цели и задачи работы в 2018-2019 учебном году**

**ЦЕЛЬ**:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации ФГОС ДО.

**Задачи:**

1.Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей посредством комплексного сопровождения в дошкольном образовательном учреждении.

2.Повысить качество образования через изучение и внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс.

3.Продолжать работу по взаимодействию с социальными партнерами через активные формы работы: мастер-классы, экскурсии, совместные мероприятия.

4.Повысить эффективность работы по развитию речевого общения дошкольников посредством театрализованной деятельности.

5.Формировать у детей трудовые умения и навыки через организацию разнообразной трудовой деятельности.

**1.3. Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса на 2018-2019 учебный год.**

1. Основная общеобразовательная программа МДОУ Нагорьевского детского сада.
2. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы.
3. Программа «Ладушки» под редакцией И.Каплуновой.
4. Программа «Юный эколог» (Автор С.Н.Николаева).
5. Программа «Я — человек» (Автор С. А. Козлова).
6. Программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (Авторы: О. Л. Князева, М. Д. Маханева).

**1.ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. **Организационно-методическая работа.**

**11.**

**Цель:** обеспечение деятельности ДОУ, по развитию педагогического процесса в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования, созданию комфортных условий для всех участников педагогического процесса.

* 1. **Аттестация педагогов.**

**2.2 Повышение профессионального уровня педагогов на 2018 – 2019уч. год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчества** | **Должность** | **Тема** | **Сроки** |
| 1. | Воронцова Нина Ивановна | педагог-психолог | Медиатор: цели, содержание,  способы деятельности | сентябрь |

**2.3. Планирование работы педагогов по самообразованию.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО**  **педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** |
| 1. | Соколова Е.А. | ст. воспитатель | Методическое сопровождение педагогов в рамках реализации годовых задач ДОУ |
| 2. | Пракина Г.А. | инструктор | Степ-аэробика как одно из оптимальных условий физического совершенствования ребенка и ее значение в развитии двигательной активности детей старшего возраста |
| 3. | Шишова Г.А. | воспитатель | Развитие речи детей первой группы раннего возраста с использованием упражнений и игр с элементами театрализации |
| 4. | Мягченкова Л.И. | воспитатель | Развитие связной речи детей |
| 5. | Касаткина А.А. | воспитатель | Использование инновационных технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ /ИКТ/ |
| 6. | Векшина Л.А. | воспитатель | Театрализованная деятельность как средство развития речи дошкольников |
| 7. | Касаткина Г.В. | воспитатель | Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам здоровьесбережения детей старшего дошкольного возраста |
| 8. | Рослина Л.А. | воспитатель | Сказка, как средство нравственного воспитания дошкольников |
| 9. | Творогова Л.Н. | воспитатель | Формирование элементарных математических знаний через дидактические игры |
| 10. | Данилова Т.А. | воспитатель | Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством сказки |
| 11. | Уткина Е.Г. | воспитатель | Игра как важное средство воспитания дошкольников |
| 12. | Воронцова Н.И. | психолог | Подготовка детей к школе в условиях реализации ФГОС ДО |

**2.4. Педагогические советы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Педагогический совет № 1**  **Тема: «Основные направления работы МДОУ Нагорьевского детского сада на 2018-2019 уч. г. »** | сентябрь | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 2. | **Педагогический совет №2**  **Тема: «Основы безопасности - важный аспект современного воспитания дошкольников»** | ноябрь | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 3. | **Педагогический совет №3**  **Тема: «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию дошкольников»** | январь | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |
| 4. | **Педагогический совет №4**  **Тема: «Актуальность театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста»** | апрель | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5555**5. | **Педагогический совет № 5** **Тема: «Оценка деятельности коллектива МДОУ Нагорьевского детского сада за 2018-2019 учебный год»** | май | заведующая ДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп  специалисты |

**2.5. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тематические дни и недели.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Месячник безопасности** «Вместе против террора» | сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели  групп |
| 2. | **День открытых дверей:** «Волшебная страна Детства» | ноябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели  групп |
| 3. | **Деловая игра:**  «Современные педагогические технологии» | декабрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 4. | **Психологический тренинг:** "Полюби себя" | январь | педагог- психолог  Воронцова Н.И. |
| 5. | **Неделя педагогического мастерства:**  «Современные педагогические технологии»  **Мастер – класс:**  «Возможности педагогической коррекции агрессивного поведения дошкольников» | февраль | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп    педагог- психолог  Воронцова Н.И. |
| 6. | **Неделя здоровья:**  «Мы со спортом дружим»  **Семинар – практикум:**  «Организация театрализованной деятельности в ДОУ» | март | инструктор по физвоспитанию  Пракина Г.А.  ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 7. | **Тренинг:**  «Профилактика эмоционального выгорания педагогов» | апрель | педагог- психолог  Воронцова Н.И. |
| 8. | **Неделя театра:**  «Театральный калейдоскоп» | апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |

**2.6. Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | «Антитеррор. Безопасность детей»    «Как помочь ребенку в период адаптации» | сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  педагог- психолог  Воронцова Н.И. |
| 2. | «Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности» | октябрь | Инструктор Пракина Г.А. |
| 3. | «Труд и формирование личности ребенка» | декабрь | воспитатель  Творогова Л.Н. |
| 4. | «Развитие речевого общения детей посредством театрализованной деятельности» | февраль | воспитатель  Мягченкова Л.И. |
| 5. | «Теоретические основы развития театрализованной деятельности» | март | воспитатель Шишова Г.А. |
| 6. | «Дошкольный мир социальных отношений» | апрель | педагог- психолог  Воронцова Н.И. |

**2.7. Открытые просмотры педагогической деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | НОД по физическому воспитанию | ноябрь | инструктор  Пракина Г.А. |
| 2. | Неделя педагогического мастерства | февраль | Ст. воспитатель  Соколова Е.А.  Воспитатели групп |

**2.8. Выставки, смотры, конкурсы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Смотр-конкурс** детских рисунков  «Мой любимый воспитатель» | сентябрь | воспитатели групп |
| 2. | Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой…» | октябрь | воспитатели групп  дети  родители |
| 3. | Выставка поделок из природного и бросового материала «Осень - красавица всем нам очень нравится» | ноябрь | воспитатели групп  дети  родители |
| 4. | **Конкурс новогодних поделок** «Новогодний серпантин» | декабрь | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 5. | **Акции:**  «День Мудрости, Добра и Уважения»  «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать»  «Внимание! Дети!» | октябрь  декабрь  1 раз в квартал | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 6. | **Смотр-конкурс** по оформлению зимних участков «Творим, мастерим, играем» | январь | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 7. | Выставка детских рисунков:  «Защитники отечества » | февраль | воспитатели групп |
| 8. | Выставка детских рисунков:  «Мама-солнышко мое » | март | воспитатели групп |
| 10. | **Смотр – конкурс:**  «Волшебный мир театра» | апрель | старший воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 11. | **Конкурс чтецов**:  «Спасибо бабушке и деду за великую Победу» | май | воспитатели групп |

**2.9. Инновационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Изучение и внедрение современных педагогических технологий в воспитательно-образовательный процесс:**  - проектно-исследовательская деятельность  - технология синквейн  - сказкатерапия | в течение года | **ст. воспитатель**  **Соколова Е.А.**  **воспитатели групп**  **специалисты** |

**2.10. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Использование ИКТ в работе воспитателя детского сада» | февраль | Воспитатель  Касаткина А.А. |

**3. Контрольно- аналитическая деятельность.**

**3.1. Тематический контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности дошкольников | ноябрь | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 2. | Состояние работы ДОУ по трудовому воспитанию дошкольников | январь | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 3. | Организация театрализованной деятельности в ДОУ | апрель | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 4. | Персональный контроль | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |
| 5. | Оперативный контроль /см. приложение/ | в течение года | ст. воспитатель Соколова Е.А. |

****

**4. Работа с семьей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| 1. | **Консультация:** «Готовим руку к письму» | октябрь | Воспитатели групп старшего возраста | |
| 2. | **День открытых дверей**: «Волшебная страна Детства»  Выставка поделок из природного и бросового материала | ноябрь | воспитатели  групп  воспитатели групп  дети  родители | |
| 3. | **Тренинг:** «Взаимодействие в семье» | декабрь | педагог-психолог  Воронцова Н.И. | |
| 4. | **Консультация:** «Развитие у детей любознательности у ребенка как основы познавательных способностей» | февраль | воспитатели  групп | |
| 5. | Оформление наглядной информации для родителей | в течение года | воспитатели  групп | |
| 6. | Совместная оздоровительная работа семьи и ДОУ (дни здоровья, спортивные праздники) | в течение года | воспитатели  групп | |
| 7. | Анкетирование | май | воспитатели групп | |
| 8. | Участие родителей в **смотре- конкурсе** по оформлению зимних участков «Творим, мастерим, играем» | январь | воспитатели групп, родители | |
| 9. | Участие родителей в озеленение игровых участков | май | воспитатели групп | |
| 10. | Презентация:  «Учусь учиться» | март | педагог-психолог  Воронцова Н.И. | |
|  | | | |

**4.1. Работа с трудными семьями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
|  |  |  |  |
| 1. | Анализ семей по социальным группам. | сентябрь | воспитатели |
| 2. | Посещение трудных семей. | в течение года | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 3. | **Анкетирование:**  -«Хорошие ли Вы родители?» | ноябрь | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 4. | **Беседа:**  -«Большие права маленького ребенка»  - «Вместо лекарства мамина ласка»  - «Роль отца и деда в воспитании ребенка» | ноябрь  март  апрель | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 5. | **День открытых дверей**:  «Волшебная страна Детства» | ноябрь | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 6. | Контроль за условиями жизни детей | 1 раз в квартал | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |
| 7. | Организация досугов, спортивных праздников, кружков для детей | в течение года | инспектор по охране детства  Векшина Л.А.  воспитатели |

**4.2. Родительские собрания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | ***Общее родительское собрание №1*:**  1. Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ  2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году  3. Выборы родительского комитета | сентябрь | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | ***Общее родительское собрание №2*:**  1.Итоги работы ДОУ за учебный год  2. О подготовке к летнему оздоровительному периоду  3. Отчёт о работе родительского комитета | май | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст.воспитатель  Соколова Е.А.  ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**5. Оздоровительная работа.**

**5.1. Медико-педагогические мероприятия.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1. | Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников | сентябрь-январь | ст м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 2. | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в месяц | зав. МДОУ  Башмакова Т.В.  ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 3. | Анализ заболеваемости. | ежемесячно | ст. м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 4. | Выполнение санэпидрежима |  | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 5. | Проведение ежегодного мониторинга состояния здоровья воспитанников | сентябрь,  май | ст. м/с  Дикарева Г.В.  воспитатели групп |
| 6. | Санитарно – просветительская работа по профилактике сезонных вирусных инфекций | осеннее –весенний период | ст. м/с Дикарева Г.В. воспитатели групп |
| 7. | Выполнение санэпидрежима в летний период | май | ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**5.2. Консультации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные.** |
| 1. | «Иммунитет» | сентябрь | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 2. | «Лекарство от кашля» | декабрь | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 3. | «Ветряная оспа» | март | ст. м/с  Дикарева Г.В. |
| 4. | «Ротовирусная инфекция» | май | ст. м/с  Дикарева Г.В. |

**6. Работа в методическом кабинете.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по самообразованию. | сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.) | в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 3. | Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС ДО | сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 4. | Подготовка к участию в районных, выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях | в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 5. | Оформление методических материалов «Современные педагогические технологии» | апрель | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 6. | Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год | май | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 7. | Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ | май | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |

**7. Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **I.Финансово-экономическая деятельность:**  Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам | август, сентябрь | заведующая |
| 2. | Работа с трудовыми книжками сотрудников | в течение года | заведующая |
| 3. | Работа с договорами:  - с сотрудниками;  - с родителями (законными представителями);  - с организациями. | в течение года | заведующая |
| 4. | Составление данных по персонифицированному учёту | ежеквартально | заведующая |
| 5. | Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий. | по необхо-димости  раз в год | заведующая |
| 6. | Составление приказов  о контингенте детей и подсчёте посещаемости | ежемесячно | заведующая |
| 7. | Работа с кадрами:  · издание приказов по личному составу;  · ведение личных дел педагогических работников;  · ведение журнала движения трудовых книжек;  · составление графика отпусков;  · оформление трудовых книжек. | постоянно | заведующая |
| 8. | Издание приказов по основной деятельности. | постоянно | заведующая |
| 9. | Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. | по мере поступления | заведующая |
| 1. | **II. Организационная деятельность:**  Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями | сентябрь | заведующая |
| 2. | Проверка готовности ДОУ к началу учебного года | сентябрь | заведующая  завхоз  комиссия |
| 3. | Составление актов:  -готовности ДОУ к новому учебному году;  -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли;  -технического осмотра здания. | сентябрь    осень, весна | заведующая завхоз |
| 4. | Утверждение планов:  -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи;  - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма. | сентябрь | заведующая  ст. воспитатель |
| 5. | Контроль за соблюдением правил  внутреннего  трудового распорядка | постоянно | заведующая завхоз |
| 6. | Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:  а) охрана жизни и здоровья детей;  б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН 2.4.1.2660-10;  в) правила пожарной безопасности;  г) работа по охране труда:   * дополнение нормативной базы; * работа по составлению новых должностных инструкций; * создание комиссии по охране труда; * работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; | в теч.года        август    в течение года | заведующая завхоз  старшая медицинская сестра  ст. воспитатель |
| 7. | 1) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:   * инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); * инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; * инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; * тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах. | 2 раза в год | заведующая завхоз  старшая медицинская сестра  ст. воспитатель |
| 8. | Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест | По мере необходимости | заведующая |
| 9. | Система работы  с учреждениями дополнительного образования | В течение года | ст. воспитатель |
| 10. | Подведение итогов организации  административно-хозяйственной деятельности:  · административный час;  ·  комиссия по распределению стимулирующих выплат | еженедельно (понедельник)  - раз в квартал | заведующая |
| 11. | Корректировка и утверждение:  - плана проведения тренировочной эвакуации. | ежеквартально | заведующая завхоз |
| 12. | Назначение:  - ответственного по охране труда;  - ответственных за служебные помещения;  - ответственных за обеспечение безопасности. | сентябрь | заведующая |
| 13. | Составление плана работы по охране и защите прав воспитанников на учебный год и составление социального паспорта ДОУ. | сентябрь | ст. воспитатель |
| 14. | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | ежеквартально | заведующая завхоз |
| 15. | Месячник по безопасности дорожного движения. | август-сентябрь | ст. воспитатель |
| 16. | Организация работы ДОУ в летний период (план) | май | ст. воспитатель |
| 17. | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. | Февраль-март | заведующая |
| 18. | Заполнение базы АИС ДОУ | В течение года | заведующая |
| 1. | **III. Организация медицинского обслуживания  в ДОУ.**  Контроль за работой персонала | ежедневно | заведующий  ст. воспитатель завхоз |
| 2. | Составление сведений и подача данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников. | 2 раза в год | заведующая |
| 3. | Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа. | по плану | старшая медицинская сестра |
| 4. | Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ | постоянно  по графику | старшая медицинская сестра |
| 5. | Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля. | постоянно | старшая медицинская сестра |
| 6. | Организация медицинской работы на группах  Контроль за адаптацией детей | Сентябрь-октябрь | старшая медицинская сестра |
| 7. | Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели. | постоянно  (2 раза в год) | старшая медицинская сестра |
| 8. | Контроль за освещением и правильным подбором мебели | постоянно | старшая медицинская сестра |
| 9. | Ведение медицинской документации  Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ | постоянно | старшая медицинская сестра |
|  | **IV. Контроль за организацией  питания в ДОУ.** |  |  |
| 1. | Система необходимой нормативной документации по организации питания | 1 раз в месяц | старшая медицинская сестра |
| 2. | Медицинский контроль за организацией  питания  в ДОУ:  - Контроль за  качеством  поступающих продуктов и их транспортировкой;  а) бракераж целостности упаковки,  б) органолептическая оценка  (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.)  в) проверка сертификата,  гигиенического заключения  - Контроль за условиями  хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;  - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню  - Санитарно-эпидемиологический  контроль за работой пищеблока;  - Контроль за соблюдением натуральных норм;  - Контроль за соблюдением норм питания в группах;  - Выполнение графика производственного контроля;  - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | постоянно | старшая медицинская сестра  заведующая |
|  | **V. Хозяйственная деятельность.**  Контроль за работой завхоза | постоянно | заведующая |
| 2. | Контроль  за сохранностью имущества (инвентаризация) | постоянно | завхоз |
| 3. | Контроль за техническим сост. ДОУ:  - планирование по ремонту;  - паспорт ИТП, пожарный стенд.  - подготовка к зиме. | постоянно | заведующая завхоз |
| 4. | Оформление и ведение документации. | постоянно | завхоз |
| 5. | Приобретение необходимого оборудования и инвентаря | По мере необходимости | заведующая завхоз |
| 1. | **VI. Мониторинг деятельности ДОУ:**  Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год. | декабрь,  май | старшая медицинская сестра |
| 2. | Составление и подача сведений ДОУ в органы государственной статистики. |  | заведующая |
| 3. | Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности:  - итоговая диагностика воспитанников;  - мониторинг профессионального уровня педагогов;  - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов;  - анализ кадрового обеспечения ДОУ, итогов работы ДОУ за год | май | ст. воспитатель заведующая |
|  | **VII. Работа с архивом:**  Работа по оформлению дел, подлежащих хранению. |  | заведующая |
| 1. | **VIII. Контроль за организацией деятельности методиста**  Составление графиков занятости помещений, сеток НОД, режимов дня по группам, образ. нагрузок и др. | август | ст. воспитатель |
| 2. | Организация  кружковой работы | март-апрель | ст. воспитатель |
| 3. | Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам. | в течение года | ст. воспитатель  заведующая |
| 4. | Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом | в течение года | ст. воспитатель  заведующая |

**План музыкальных мероприятий**

**на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА** | **СРОК ПРОВЕДЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| **1.** | Праздник:  «День знаний» | Старшая, подготовительная группы | сентябрь | Шишова Г.А. |
| **2.** | Праздник, посвященный Дню пожилого человека «Мои года-мое богатство» | Все группы | октябрь | воспитатели групп |
| **3.** | Праздник:  «День матери» | все группы | ноябрь | воспитатели групп |
| **4.** | Праздник:  «Новогодний серпантин» | все группы | декабрь | воспитатели групп |
| **5.** | Развлечение:  «Рождественские колядки» | Подготовительнаягруппа №1 | январь | воспитатель  Мягченкова Л.И. |
| **6.** | Праздник  «Доблесть.Сила. Мужество!» | дошкольные группы | февраль | воспитатели групп |
| **7.** | Праздник:  «» | все группы | март | воспитатели групп |
| **8.** | Развлечение:  «День космонавтики» | Все группы | апрель | воспитатели групп |
| **9.** | Литературная гостиная «Спасибо бабушке и деду за великую Победу!»  Выпускной бал | дошкольные группы  Подготовительные гр. | май | воспитатели групп |

**План активного отдыха**

**на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА** | **СРОК ПРОВЕДЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| 1. | Развлечение:  «День знаний» | все группы | сентябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 2. | Развлечение:  «Осенние соревнования» | старшая, подготовительные группы | октябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 3. | Развлечение:  «В гости к Бабушке-Загадушке» | младшая гр.  средняя гр. | ноябрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 4. | Развлечение:  «Колобок» | младшая группа,ГРВ | декабрь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 5. | Развлечение:  «Ярмарка народных игр» | подготовительные гр. | январь | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 6. | Досуг с родителями:  «Будем в Армии служить | старшая гр. подготовительные гр. | февраль | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 7. | Развлечение:  «Морское путешествие по островам Здоровья» | средняя гр. старшая гр. подготовительные гр. | март | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 8. | Развлечение: «Мы- друзья природы» | средняя гр, младшая гр. | апрель | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |
| 9. | Викторина о ЗОЖ:  «Что? Где? Когда?» | подготовительные группы | май | инструктор по  физвоспитанию  Пракина Г.А. |

**План преемственности ДОУ и школы**

**на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Мониторинг готовности к школе | Сентябрь-май | педагог-психолог Воронцова Н.И.  воспитатели групп |
| 2. | Посещение открытых уроков воспитателями ДОУ и учителями СОШ | в течение года |  |
| 3. | Экскурсия в школу | октябрь | воспитатели |
| 4. | Тематические беседы на темы:  «Школа-глазами детей»  «Моя будущая школа | в течение года | воспитатели |
| 5. | Чтение произведений для знакомства детей со школой | в течение года | воспитатели |
| 6. | Выставка детских работ «Скоро в школу» | апрель | воспитатели |
| 7. | Проведение совместных праздников | в течение года | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
| 8. | Периодическая смена информации на стенде | в течение года | воспитатели |
| 9. | Выставка литературы и журналов о подготовке к школе | ноябрь | воспитатели |
| 10. | Консультации: «Готовим руку к письму»  «Развитие у детей любознательности у ребенка как основы познавательных способностей» | ноябрь  февраль | воспитатели |
| 11. | День открытых дверей «Волшебная страна Детства» | ноябрь | воспитатели |

**План работы на 2018-2019 учебный год по профилактике дорожно-транспортного травматизма.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Работа с педагогами |  |  |
| Неделя по безопасности | сентябрь | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели |
| Регулярное обновление информации в уголках безопасности | 1раз в квартал | воспитатели |
| Разработка перспективного плана работы по дорожной безопасности | сентябрь | воспитатели |
| Консультация «Профилактика по ПДД в дошкольном учреждении» | октябрь | Воспитатель Данилова Т.А. |
| Акция «Внимание, дети!» | 1раз в квартал | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели |
| Работа с детьми |  |  |
| Выставки рисунков в группах  «Эти правила нужны, эти правила важны!» | 1 раз в квартал | воспитатели |
| Музыкально-спортивное развлечение:  «Чтобы пешеходом быть, надо правила учить» | март | воспитатели |
| Целевые прогулки | ежемесячно | воспитатели |
| Фестиваль подвижных игр:  «Знающий пешеход» | май | воспитатели |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | в течение года | воспитатели |
| Просмотр серий познавательных мультфильмов «Азбука безопасности» | в течение года | воспитатели |
| Работа с родителями |  |  |
| Инструктаж «Безопасное поведение детей в период зимних каникул» | декабрь | Ст.воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели |
| Разработка памяток для родителей по ПДД | 1 раз в квартал | воспитатели |
| Ежедневные пятиминутки с родителями «Безопасный путь из дома в детский сад» | в течение года | воспитатели |
| Оформление папки – передвижки «Будьте внимательны на улице» | ноябрь | воспитатели |

**План работы на 2018 – 2019у.г. по пожарной безопасности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Профилактическая работа с персоналом:**  - Инструктаж по пожарной безопасности  - Практические занятия по использованию огнетушителей при ликвидации очага возгорания  - Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | декабрь, май  сентябрь  в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А. |
| 2. | **Методическая работа:**  - консультирование;  -организация развивающей предметно-пространственной среды;  - Организация и проведение недели безопасности «Опасности вокруг нас»  - Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» | в течение года  апрель  в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |
| 3. | **Работа с детьми:**  Организация     и      проведение    тематических бесед с дошкольниками:  -«С огнем не шути»  -«Если дома начался пожар?»  -«Опасность дома»  -«Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет»  - Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.  **Экскурсии**:  - В пожарную часть  - В прачечную – знакомство с электроприборами  - В магазин электробытовой техники  - **Развлечение: «Осторожно огонь!»**  - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов.  -Заучивание пословиц, поговорок.  **Работа с родителями**  **-** Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»  Консультации:  «Огонь- это опасно!»  «С огнем не шути!»  «Первая помощь /ожоги, травмы/» | в течение года  апрель  в течение года | ст. воспитатель  Соколова Е.А.  воспитатели групп |